



LODIJKE

LPS basisonderwijs & kinderopvang



Schoolgids 2024-2025

Locatie:

Ouderdinge 15
4617 NL Bergen op Zoom

Bereikbaarheid:

Telefoon: 0164 –25 27 91
E-mail: lodijke@lpsnet.nl

VOORWOORD

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Dit is de schoolgids van IKC Lodijke voor het schooljaar 2024-2025. De schoolgids is bedoeld voor de ouders en verzorgers van onze (toekomstige) leerlingen van het basisonderwijs en andere belangstellenden. Het is een naslagwerk, geschreven om u over allerlei zaken in te lichten. Door het lezen van deze schoolgids krijgt u een beeld van onze visie op onderwijs, de zorg voor onze leerlingen, de resultaten van ons onderwijs, datgene wat wij van de kinderen en u verwachten en informatie over allerlei praktische zaken, die relevant genoeg zijn om te weten.

Kortom, we stellen Integraal Kind Centrum Lodijke aan u voor.

We maken iets moois van het schooljaar 2024-2025 op IKC Lodijke! We wensen u veel leesplezier!

Met vriendelijke groet,



Annemieke Martens
Directeur IKC



Bianca Musters
Adjunct directeur onderwijs

INHOUD

VOORWOORD	2
1 IKC LODIJKE.....	5
1.1 De naam van de school	5
1.2 Samenstelling school.....	5
2 LODIJKE, JOUW AVONTUUR	6
2.1 De kerntaak van het basisonderwijs op IKC Lodijke.....	6
Visie	6
Missie.....	6
Kernwaarden	76
3 LEREN OP LODIJKE	8
4 DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL.....	9
4.1 IKC Lodijke, hoofdlocatie.....	9
4.2 IKC Lodijke, schoolwoningen	9
4.3 Het schoolteam	9
4.4. Structuur	10
4.5. Lesmethodes	11
4.6 Op avontuur bij de groepen	12
De kleuters	12
De groepen 3 en 4	12
De groepen 5 tot en met 8	12
XYZ.....	13
4.7. Scholing en specialismen.....	13
4.8. Vervanging van leerkrachten	13
4.9. IKC Lodijke is een KEURMERK-school.....	14
5 DE ORGANISATIE VAN DE OPVANG.....	15
5.1 Kinderdagopvang	15
5.1 Peuteropvang.....	15
5.2 Buitenschoolse Opvang.....	15
6 ZORG VOOR DE LEERLINGEN.....	16
6.1. Oefenen op school	16
6.2. Leerlingvolgsysteem voor de kleuters: Leerlijnen Parnassys	16
6.3. Doorstroomtoets Basisonderwijs.....	16
6.4. Rapportage en gesprekken	16
Planning gesprekken met leerlingen en ouders.....	16
6.5. Protocollen en procedures.....	16
6.6. Schooladvies Voortgezet Onderwijs (VO)	17
6.7. Passend Onderwijs	17
6.8. Zorg op Maat.....	17
6.9. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Brabantse Wal PO	18
7. COMMUNICATIE EN INFORMATIE.....	21
7.1. Communicatiemiddelen	21
7.2. Informatie aan gescheiden ouders.....	21
8. OUDER- EN LEERLING BETROKKENHEID.....	22
8.1. De Activiteitencommissie (AC)	22
8.2. Het Ouderpanel.....	22
8.3. De Medezeggenschapsraad (MR)	22
8.4. De Leerlingenraad	23

9.	KWALITEITSZORG	24
9.1.	Kerdoelen	24
9.2.	Onderwijsinspectie.....	24
9.3.	Instrumenten Kwaliteit van het onderwijs.....	24
9.4.	Resultaten kwaliteitsmetingen	24
9.5.	Resultaten doorstroomtoets.....	25
9.6.	Uitstroom leerlingen groepen 8 naar het Voortgezet Onderwijs	25
10.	KLACHTENREGELING	27
10.1.	Vertrouwenspersoon en klachtencommissie.....	27
11.	PRAKTISCHE INFORMATIE	29
11.1.	Schooltijden.....	29
11.2.	Het rooster van vakanties en vrije dagen	30
11.3.	Afwezigheid.....	30
	Bijzonder verlof	31
	Ziekte.....	31
11.4.	Gymles.....	31
11.5.	Op weg naar school.....	31
11.6.	Foldermateriaal.....	32
11.7.	Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	32
	Inloggen digitale leermiddelen.....	32
	Gebruik beeldmateriaal.....	33
11.8.	Geen ouderbijdrage	33
11.9.	Verzekeringen	33
12.	UW KIND AANMELDEN.....	34
13.	NAMEN, ADRESSEN EN NUTTIGE TIPS	35
	EHBO en BHV	35
	Schooladministratie.....	35
	Onderwijs ondersteunend personeel.....	35
	Directie	35
	Annemieke Martens bereikbaar via annemieke.martens@lpsnet.nl	35
	Bianca Musters bereikbaar via bianca.musters@lpsnet.nl	35
	Activiteitencommissie IKC Lodijke.....	35
	Medezeggenschapsraad IKC Lodijke	35
	Verkeerscommissie	35
	Vestigingsmanager LPS Kinderopvang	35
	Jeugdgezondheidsdienst	36
	Onderwijsinspectie.....	36
	Klachtencommissie namens het Bestuur	36
	Interne en Externe Vertrouwenspersoon IKC Lodijke.....	36
	Intern:	36
	Extern:	36
	Centrum Jeugd en Gezin (CJG)	36
13.1.	Hoofdluiscontrole.....	37

1 IKC LODIJKE

1.1 De naam van de school

Onze grote maar knusse school bevindt zich in het hart van de wijk De Bergse Plaat. Waar ooit het water van de Oosterschelde stroomde, ligt sinds 1991 een groene, water- én kinderrijke wijk. Verschillende straten en plekken herinneren aan vroeger. Ook de naam Lodijke kent zijn oorsprong al in de 13e eeuw. Toen was het een dorpje, waar de Heren van Reimerswaal hun stamslot bouwden. In 1551 is het dorp Lodijke door een overstroming verdwenen, maar de naam leeft sinds 1991 voort in onze school.

1.2 Samenstelling school

IKC Lodijke maakt deel uit van de Lowys Porquinstichting (LPS). De Lowys Porquinstichting verenigt meer dan dertig scholen en kinderopvanglocaties. Elk met een eigen karakter. Wat ons bindt is de regio, de steun die we elkaar bieden en bovenal het gemeenschappelijk belang: dat van het kind! Meer informatie over de Lowys Porquinstichting en de daarbij horende scholen kunt u vinden in de onderwijsinformatiegids van de LPS en op de website www.lowysporquin.nl/.

Het basisonderwijs op IKC Lodijke wordt in het schooljaar 2024-2025 verzorgd voor ca. 570 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over 21 reguliere groepen. Daarnaast bieden wij in 3 groepen voltijds gepersonaliseerd onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen aan (de groepen X, Y en Z). Het gehele onderwijsteam, inclusief het onderwijsondersteunend personeel, telt 45 personen. Naast onderwijs biedt IKC Lodijke ook kinderopvang en buitenschoolse opvang. Daar werken 35 mensen. Het gehele IKC Lodijke team omvat dus 80 professionals. De school heeft twee vlakbij elkaar gelegen locaties.



2 LODIJKE, JOUW AVONTUUR

2.1 De kerntaak van het basisonderwijs op IKC Lodijke

Onze kerntaak is dat alle leerlingen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen op zowel sociaal-emotioneel als cognitief gebied. Het is daarbij onze uitdaging om een zo hoog mogelijk leerrendement op beide terreinen te behalen.

Visie

Binnen IKC Lodijke staat het kind aan het roer van zijn ontwikkeling. Het kind wordt hierin samen met professionals, ouders, verzorgers en andere kinderen begeleid, zodat het zich ontwikkelt tijdens zijn ontdekkingsreis.

Missie

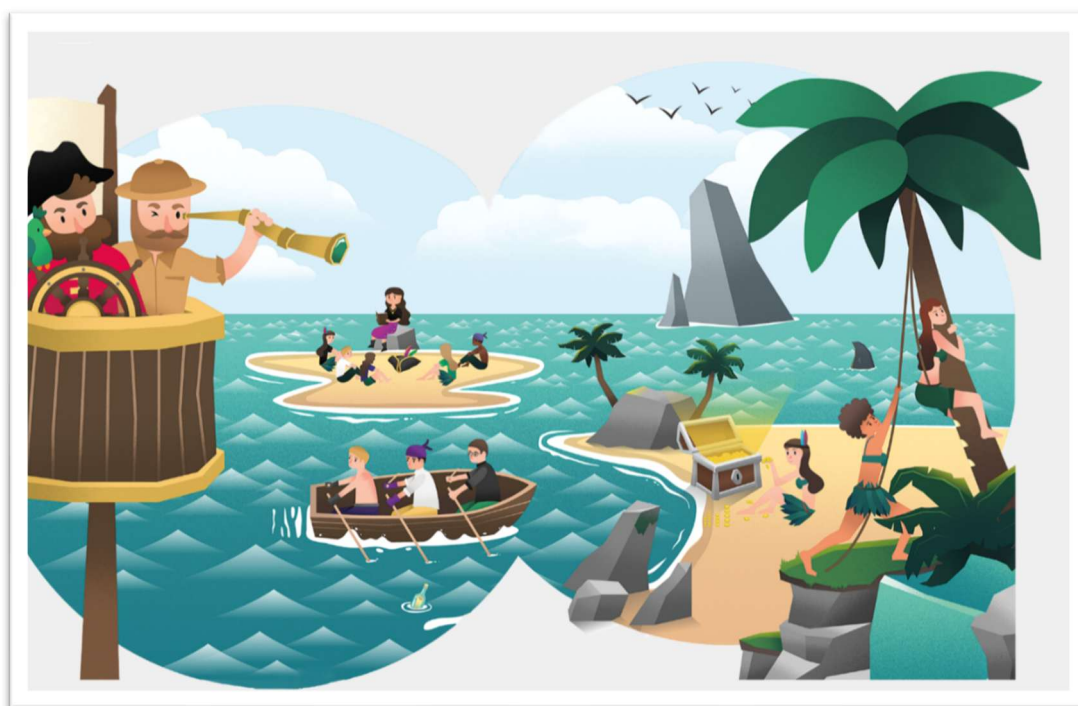
IKC Lodijke wil de kinderen met ambitie en vertrouwen de wereld laten ontdekken. Met ruimte voor ieders talent en verantwoordelijkheid gericht op de wereld van morgen. Met een schatkist vol aan kennis en ervaring leren zij varen op de zee van de toekomst.

Het zijn de bouwstenen voor onze missie.

Lodijke, jouw avontuur!

Kernwaarden

IKC Lodijke heeft op basis van de visie en missie zes kernwaarden geformuleerd. Deze kernwaarden vertegenwoordigen datgene waar IKC Lodijke voor staat, binnen het IKC en daarbuiten. De kernwaarden van IKC Lodijke zijn op diverse plaatsen in de beide locaties te zien in een mooie, symbolische vertelplaat. Hoe de kernwaarden zijn afgebeeld en waar deze voor staan, leest u hierna.





Ons doel is om kinderen van nul tot en met dertien jaar te helpen om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen; daar is onze verrekijker op gericht. Binnen ons Integraal Kind Centrum zorgen we ervoor dat we kinderen met goede middelen en materialen begeleiden en monitoren. We bieden zorg op maat en maken zinvol en betekenisvol leren belangrijk.

Je komt beter vooruit als je samenwerkt. We passen in de lessen en activiteiten methodieken toe die samenwerking tussen leerlingen bevorderen. Zoals groepsdoorbrekend werken, thematisch werken en coöperatieve leerstrategieën. Maar ook de samenwerking tussen leerkrachten, ouders, pedagogisch medewerkers en interne en externe begeleiders staat voorop.



Of je als passagier meevaart of zelf aan het roer staat en de richting bepaalt, is een groot verschil.

We willen graag dat onze kinderen zich meer betrokken voelen bij hun leerproces, aan kunnen geven wat ze nodig hebben en hoe ze daar het liefst aan werken. Professionals en ouders ondersteunen de kinderen om die verantwoordelijkheid steeds beter te dragen.

Respectvol met elkaar omgaan, aardig zijn voor elkaar, je aan de afspraken houden. Dit alles creëert een veilige omgeving waarin kinderen kunnen groeien en ontwikkelen en professionals hen optimaal kunnen ondersteunen. Zij moeten zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen en dat ook naar anderen uitdragen. Dat gaat niet altijd vanzelf, daarom hanteren wij de Top 10-regels van IKC Lodijke en maken we afspraken over hoe we met elkaar omgaan.



We verbinden het leren van basiskennis met vaardigheden, die de toekomst aan onze kinderen stelt (21^{ste}-eeuwse vaardigheden). Via thematisch werken leren de kinderen oplossingsgericht, kritisch en creatief te denken en te werken. Kinderen komen zo zelf tot het formuleren van eigen leervragen. Ook zijn de leerdoelen beter op het individuele kind afgestemd. Leren wordt zo zinvol en betekenisvol. Hun schatkist wordt gevuld.



Als je een fles in de zee gooit, vertrouw je erop dat deze uiteindelijk op de goede plek aankomt. Dat vertrouwen willen we uitdragen naar onze professionals en kinderen. We treden hen met vertrouwen tegemoet en stimuleren hen op een positieve manier. Wat vandaag nog niet lukt, lukt morgen vast een stukje beter.

3 LEREN OP LODIJKE

Lodijke biedt ruimte voor modern, goed onderwijs en gedragen zorg voor alle leerlingen. Het is een plek waar kinderen fijn samen kunnen spelen, ontdekken en leren. Ons speelleerplein voor de onderbouw is hierop al helemaal ingericht. De lesochtenden zijn gericht op de basisvakken met eenzelfde rooster door heel de school: Lezen, spelling, taal en rekenen. In de middag wordt er thematisch gewerkt, onder andere binnen de wereldoriënterende (zaakvakken) en creatieve vakken.

In het leren op Lodijke zijn de onderstaande zaken 'eigen aan ons onderwijs', ze vormen een vaste waarde in het dagelijks leren en het samenspel van de leerlingen:

- Het kind volgt lessen en activiteiten vanuit schoolbrede thema's. Per schooljaar zijn er vijf thema's waar we o.a. de leerdoelen van de zaakvakken (geschiedenis, aardrijkskunde, natuur) in behandelen.
- De leerling neemt eenmaal per week deel aan diverse workshops. We bieden een rijk aanbod in de talententijd voor groep 5-8. Denk aan: sport, drama, techniek, handvaardigheid, koken, muziek, dans, enzovoort.
- De lessen muziek en cultuur hebben een vaste plek in het schoolprogramma.
- Binnen IKC Lodijke bieden we in drie groepen voltijds gepersonaliseerd onderwijs aan voor hoogbegaafde leerlingen.
- Onze leerlingen ontvangen planmatig verkeersonderwijs en nemen deel aan verkeers-educatieve activiteiten volgens een Verkeerseducatie-plan. Onze school is een BVL-school, gecertificeerd met het Brabants Verkeersveiligheidslabel.
- Onze school is gecertificeerd als Gezonde School voor het onderdeel sport en bewegen.
- In ons onderwijs zijn de hulp, de inzet en de begeleiding van stagiaires vanuit de PABO in de lesgroepen professioneel en gestructureerd geregeld. IKC Lodijke is een Keurmerk-school voor stagiaires vanuit PABO Avans Breda en een Opleidingsschool voor studenten vanuit PABO Hogeschool Zeeland.

4 DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

4.1 IKC Lodijke, hoofdlocatie

In deze locatie treffen we het speel-leerplein, de lokalen van de onderbouwgroepen en die van de groepen 8 en plusgroepen aan. De hoofdlocatie heeft twee speelzalen, een grote gymzaal, een muzieklokaal, een multifunctionele ruimte en diverse spreekruimtes. Tevens biedt deze locatie plaats aan de babygroepen, peutergroepen en de ruimtes voor de voorschoolse en naschoolse opvang. Het adres van de hoofdingang is: Ouderdinge 15, Bergen op Zoom

4.2 IKC Lodijke, schoolwoningen

Vlakbij de hoofdlocatie, aan de overzijde van de Waterknoop, bevinden zich de, wat wij noemen 'schoolwoningen'. Hier werken en leren de groepen 6, 7 en 8. Het adres van de schoolwoningen is: Hinkelenoord 14-2 Bergen op Zoom.

4.3 Het schoolteam

Het schoolteam	
Groep 1-2A	Marieke Mulders en Anouk Oerlemans
Groep 1-2B	Amber Stoutjesdijk en Mechje Bakker
Groep 1-2C	Liselotte Plouvier en Heleen Scholte
Groep 1-2D	Sharon van Beers en Lindsey Dam
Groep 1-2E	Femke Huijgens
Groep 1-2F	Marlie Sluijts en Mariska Peeters
Groep 3A	Merel Buijs
Groep 3B	Indie Braat
Groep 3C	Marieke Beukema
Groep 4A	Monique Kruf en Emy Hommel
Groep 4B	Suzanne Snoek en Liselotte van de Velde
Groep 4-5	Ester Burgel en Daniëlle Smits
Groep 5A	Verna Alcalá en Anita Nooijen
Groep 5B	Christina de Ruiter en Lindsey Dam

Het schoolteam	
Groep 6A	Nicolle Augustijn en Fleur van Tienen
Groep 6B	Aline Huijsmans
Groep 7A	Ninke de Boer en Verna Alcalá
Groep 7B	Mark Mooiman
Groep 8A	Hilde Mensen en Verna Alcalá
Groep 8B	Gwenn Singewald en Suzanne Snoek
Groep 8C	Mandy de Rooij
Groep X	Marieke Schuurmans en Eefje Schenk
Groep Y	Patrick Karremans en Eefje Schenk & Nicolle Augustijn
Groep Z	Camiel Luijsterburg
Intern begeleiders	Danique Dor en Manon den Hartigh
RT	Sharon van Beers
Leraar ondersteuners	Daniëlle Smits en Lindsey Dam
Activiteitencoördinator	Daphne de Klerk
Administratie	Corina Bouwens
Conciërge	Mark van Loon
Huishoudelijke dienst	Rita Hempen en Ellen Suijkerbuijk
Vestigingsmanager kinderopvang	Yvonne Muijsers
Adjunct-directeur onderwijs	Bianca Musters
Directeur IKC	Annemieke Martens

4.4. Structuur

Op onze school is het onderwijs in drie 'bouwen' georganiseerd. Er zijn onderbouw-, middenbouw- en bovenbouwgroepen. Hoewel het klassenmanagement er in de onderbouw iets anders uitziet dan in de midden- en bovenbouw of in de plusgroepen, wordt er toch volgens hetzelfde principe en met hetzelfde

lesmodel gewerkt. De groepen 1-2-3 werken groepsdoorbrekend op het gebied van lezen/taal. Per groep is een lesrooster opgesteld, waarop is aangegeven welke vakken er gegeven worden en hoeveel tijd daaraan besteed wordt. De roosters zijn op elkaar afgestemd. In principe wordt volgens het lesrooster gewerkt, behalve bijvoorbeeld tijdens themadagen, excursies of feestdagen.

4.5. Lesmethodes

Bij de keuze van een lesmethode houden we rekening met de mogelijkheid om de lesstof op verschillende niveaus aan te bieden. Verder vinden wij dat een moderne lesmethode moet worden ondersteund door multimediale toepassingen voor zowel de leerling als de leerkracht. IKC Lodijke gebruikt de volgende methodes voor de vak- en kennisgebieden.

Methodes in gebruik	
Monitor Sociaal Emotionele ontwikkeling	Leerling in beeld (2023)
Godsdienst en levensbeschouwing	Trefwoord (1994)
Taal	STAAL (2019)
Rekenen	Getal en ruimte (2021)
Leesonderwijs	Groep 3: Lijn 3 (2019) Groep 4 t/m 8: Estafette (2015)
Spelling en taal	STAAL
Begrijpend lezen	Groep 4 t/m 8: Nieuwsbegrip XL (2016)
Wereldoriëntatie	Er wordt thematisch gewerkt vanuit de kerndoelen. Faqta (2020) online wordt vooral ingezet als bronnenboek.
Verkeerseducatie	Streetwise (ANWB), Jeugdverkeerskrant (2010)
Schrijfonderwijs	Pennenstreken (2012)
Engels	Join In (2021)
Tekenen	Thematisch gericht aanbod (2018)
Muziek	123Zing!
Bewegingsonderwijs	Leerlijnen van PBO (2022)
Kleuteronderwijs	Kleuterplein (2021)
Filosoferen	Materialen Kleine Grote Denkers

4.6 Op avontuur bij de groepen

De kleuters

In de kleutergroepen wordt op speelse wijze gewerkt en geleerd. Elke dag begint in de kring met het zingen van liedjes en het bespreken van de dagritmekaarten. In de ochtend is er altijd speel- en werktijd en buitenspeeltijd/gymtijd. De leerkracht zorgt hierbij voor een stimulerende omgeving waarbij steeds ontwikkelgebieden en mogelijk een schoolbreed thema centraal staan. Binnen de kleutergroepen wordt er groepsdoorbrekend gewerkt op de vakgebieden taal, rekenen en motoriek. Er wordt gebruik gemaakt van de methode **Kleuterplein**. Ons geweldige speelleerplein draagt bij aan de fijne, krachtige leeromgeving voor het jonge kind.

Al vanaf de kleutergroepen wordt geobserveerd, gecontroleerd en geregistreerd welke vorderingen de kinderen maken. In de kleutergroepen zijn veel ontwikkelingsmaterialen gekoppeld aan de lesdoelen van de leerlijnen. Er is een gedifferentieerd, beredeneerd aanbod mogelijk, waarbij leerlingen een stapje hoger of lager lesstof aangeboden krijgen. De vorderingen worden geregistreerd. Onze school maakt hierbij gebruik van de leerlijnen van Parnassys. Dit systeem wordt ook toegepast bij de babygroepen en peutergroepen binnen ons IKC. Zo maken we een doorgaande lijn in de ontwikkeling zichtbaar.

De groepen 3 en 4

In de groepen 3 en 4 heeft de taal-, en leesontwikkeling van de kinderen de volle aandacht. De leerkracht zorgt continu voor een stimulerende leeromgeving. De in groep 3 gebruikte leesmethode **Lijn 3** biedt hiervoor veel mogelijkheden. Door een veelvoud aan materialen is er variatie in werkvormen. Er wordt veelvuldig geoefend met letters, klanken en woorden. In groep 3 zijn de leerlingen spelend aan het leren. In groep 4 wordt op het spelend leren verder gebouwd. Hier besteden we veel aandacht aan het voortgezet technisch lezen. De methode **STAAL** is onze nieuwste methode voor het moderne taalonderwijs.

Ook op rekengebied worden de kinderen door de leerkracht uitgedaagd om allerlei rekenkundige problemen op te lossen. Het automatiseren van sommetjes staat centraal in de groepen 3 en 4. Bij automatiseren oefent een kind om kennis of vaardigheden toe te passen zonder lang nadenken. Een voorbeeld hiervan zijn de tafels van vermenigvuldiging.

Naast de vakken lezen en rekenen, is er dagelijks ook veel aandacht voor spelling. In de taallessen, woordenschatlessen, bij voorleesmomenten, lessen over de schoolregels en dergelijke, maar ook aan de hand van onderwerpen uit het nieuws, praten we met uw kinderen over tal van onderwerpen. Dit vergroot niet alleen hun woordenschat, maar ook hun begrip van zichzelf en de wereld om hen heen. De kinderen leren zelfstandig en op verschillende niveaus te werken. Het speelleerplein voor de onderbouw is hier helemaal op ingericht.

De groepen 5 tot en met 8

In de hogere groepen ontwikkelen de kinderen zich verder aan de hand van bestaande lesmethoden. Natuurlijk verschillen de kinderen in het tempo waarin ze zich ontwikkelen door bijvoorbeeld hun achtergrond, aanleg en motivatie. Zowel de leerkrachten als de lesmethoden die we gebruiken, spelen in op die verschillen. Taalonderwijs bestaat niet alleen uit dictees en grammatica, maar we besteden ook aandacht aan spreken, gespreksvormen en luisteren. Ons taalonderwijs is interactief, waarbij de woordenschatontwikkeling vaak centraal staat. Kinderen leren rekenen aan de hand van de lesmethode, maar ook door het oplossen van praktische problemen, die ze in het dagelijks leven tegenkomen. Uiteraard wordt het automatiseren vanuit groep 4 voortgezet. Bij het taal- en rekenonderwijs gebruiken we niet alleen leerboeken, maar ook media zoals internet, kranten en filmpjes. Het blijkt dat kinderen hier veel van kunnen leren én dat ook nog eens heel leuk vinden.

De zaakvakken, veelal aangeboden in het schoolthema, zijn bij uitstek geschikt om gebruik te maken van de eigen inbreng van kinderen bij de inhoud en vorm van het leerproces. Het werken in de bovenbouw is er ook op gericht de kinderen zelfstandigheid, executieve vaardigheden, onderzoekend en ontwerpend leren en studievaardigheden bij te brengen. Die helpen hen op weg naar de eerste stappen in het vervolgonderwijs. Presenteren en samenwerking zijn ook hier essentiële vaardigheden.

XYZ

De plusklassen van IKC Lodijke bieden onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen en zeer begaafde leerlingen die behoefte hebben aan een passend leerstofaanbod, wanneer een regulier leerstofaanbod hen te weinig uitdaging biedt.

Binnen de plusgroepen wordt door middel van gepersonaliseerd onderwijs gewerkt in thema's en projecten. Ieder kind heeft eigen doelen, een eigen planning en kent een eigen leerlijn. Zo wordt gewerkt aan eigenaarschap van het leren bij ieder kind. Naast het reguliere aanbod worden ook lessen specifiek voor hoogbegaafden verzorgd: Filosoferen/debatteren, Schaken, Spaans en Engels. Alle lessen worden aangeboden in workshops en er wordt jaargroep overstijgend gewerkt.

4.7. Scholing en specialismen

IKC Lodijke heeft binnen het schoolteam een groot aantal collega's met een specialisme. In het **Werkverdelingsakkoord** verantwoorden wij de inzet van deze specialismen voor de leerlingen (gedrag, lezen, rekenen, taal, sociaal-emotionele ontwikkeling en begeleiding, hoogbegaafdheid, autismespectra, etc.). De kerntaken, regelactiviteiten, groepsgebonden en onderwijskundige activiteiten, en de afspraken over uren en pauzes van de leerkrachten zijn sinds 2019 op schoolniveau vastgelegd in een **Werkverdelingsakkoord**. Vertrouwen in elkaar en het maken van vaste afspraken met elkaar vormen de basis van dit akkoord.

Net als leerlingen zijn leerkrachten nooit uitgeleerd. Het is belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Daarom volgen de leerkrachten regelmatig bijscholingscursussen. Ook organiseren we ieder jaar enkele studiedagen, waarop we met het gehele team aan een bepaald thema gaan werken. Tijdens deze dagen staan zaken uit het jaarplan van de school centraal. In het jaarplan is onder meer opgenomen:

- Het leerdoelgericht werken op rekengebied;
- Het onderzoekend leren gekoppeld aan de procesgerichte didactiek;
- Filosoferen gekoppeld aan burgerschapsvorming
- Onderzoek naar een nieuwe leesmethode

Uit onderzoek is gebleken dat het **Doordacht Passend Lesgeven-model** het meest succesvol is. In dit lesmodel worden verschillende fases beschreven, waarbij de instructie en differentiatie centraal staan. Kwaliteitsverbetering kan niet zonder gemotiveerde en goede leerkrachten. Uit onderzoek blijkt dat de leerkracht voor 70% bepalend is voor schoolsuccessen bij uw kind. Onze school besteedt ook veel aandacht aan het onderwijsleerproces. De directie, de ib'ers komen regelmatig in de klas om dit proces te observeren (al dan niet met behulp van een kwaliteitskaart/kijkwijzer) en het proces ook te evalueren.

4.8. Vervanging van leerkrachten

Bij afwezigheid van leerkrachten, bijvoorbeeld door ziekte, bijscholing of een andere vorm van verlof, doet de school haar uiterste best om vervanging te regelen. We streven ernaar het ongemak voor kinderen en ouders zo klein mogelijk te houden. Er is een protocol voor vervanging van leerkrachten binnen IKC Lodijke. Dat protocol wordt jaarlijks opnieuw aan de MR voorgelegd en vastgesteld. De Lowys Porquinstichting is aangesloten bij **Leswerk**, dat de vervanging van leerkrachten in een systeem, de Vervangingsadministratie Basisonderwijs (VABO), coördineert.

4.9. IKC Lodijke is een KEURMERK-school

IKC Lodijke is een uitstekende leerplek voor studenten. De school heeft het Ecabo-keurmerk en het SBB keurmerk voor het opleiden van studenten uit de Mbo-opleidingen (onderwijsassistent, pedagogisch medewerker en dergelijke). Er is ook sprake van 'dubbele stages', waarbij het onderwijsveld én de kinderopvang samen een stageplaats bieden. IKC Lodijke werkt samen met AVANS Hogeschool voor de opleiding tot leerkracht basisonderwijs en voldoet aan de voorwaarden om een 'gecertificeerd label' te mogen dragen. Het doel is om gezamenlijk het onderwijs in de regio te versterken. Dat doen we door onderzoek, curriculumontwikkeling en schoolontwikkeling.

Deze samenwerkingsvorm kreeg het Keurmerk [Opleidingsschool](#), een erkenning door het ministerie van OCW. Een keurmerk dat het ministerie toekent aan een partnerschap van één lerarenopleiding met één of meer schoolbesturen. En dat aangeeft dat het opleiden in en samen met de beroepspraktijk van hoog niveau is.

Daarnaast biedt IKC Lodijke een stageplaats voor studenten van de Hogeschool Zeeland (PABO, HBO Pedagogiek, HBO Sportkunde en dergelijke).



5 DE ORGANISATIE VAN DE OPVANG

5.1 Kinderdagopvang

Voor de kinderdagopvang hebben wij onze eigen vleugel en ingang in het hoofdgebouw van Lodijke en een eigen buitenspeelterrein. Iedere dag zorgt onze vaste groep pedagogisch medewerkers voor de kinderen van de drie babygroepen en organiseren zij leuke, leerzame activiteiten, zoals voorlezen, taalspelletjes, knutselen, buitenspelen en themagerichte activiteiten.

5.1 Peuteropvang

Op IKC Lodijke werken we met vier peutergroepen (2-4 jaar); Kanjers 1, 2 en 3+ (peuterdagopvang) en de Speelplaat (peuteropvang met dagdelen). Deze groepen hebben een eigen ingang in het hoofdgebouw. Peuters kunnen op speelse wijze kennismaken met woorden, cijfers, kleuren en vormen; vaardigheden die de overgang naar de basisschool soepeler laat verlopen.

Er is dan ook een nauwe samenwerking met de groepen 1/2.

De Kanjers 3+ en de oudste peuters van de Speelplaat gaan wekelijks spelen met de kleuters op het speelleerplein om alvast te wennen aan de nieuwe omgeving. Zo leren ze ook alvast de juffen van de kleuters kennen. Binnen de peutergroepen wordt gebruik gemaakt van een gekwalificeerd programma Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie (VVE), dat de ontwikkeling van de peuter stimuleert.

5.2 Buitenschoolse Opvang

IKC Lodijke biedt ook voorschoolse en naschoolse opvang, vakantieopvang en tijdens studiedagen opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar binnen IKC Lodijke. De BSO van IKC Lodijke bevindt zich in het hoofdgebouw; de sport-BSO, de yoga-BSO, de crea-BSO, de kunst-BSO, de Toppers (4-8 jaar) en de Chillzone (7-13 jaar).



6 ZORG VOOR DE LEERLINGEN

Als uw kind vier jaar wordt, dan mag het naar school. Het is dan nog niet leerplichtig, maar de eerste stapjes op de 'grote school' zijn al gezet. Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig.

6.1. Oefenen op school

Uw kind kan eerst komen kennismaken op school. Er wordt voor aanvang van de eerste officiële schooldag, door de leerkrachten van de kleutergroepen, contact met u opgenomen. U plant dan samen met de leerkracht 5 wendagen in, voordat uw kind 4 jaar wordt. De kinderen die 4 jaar worden, 1 week na de eerste schooldag, starten meteen bij aanvang schooljaar en hebben geen wenperiode.

6.2. Leerlingvolgsysteem voor de kleuters: Leerlijnen Parnassys

De Leerlijnen van Parnassys is het ontwikkelingsvolgsysteem dat wij met ingang van schooljaar 2023-2024 hanteren. We gebruiken dit systeem voor de babygroepen, de peutergroepen en de kleutergroepen, zodat een doorgaande lijn ontstaat. Parnassys neemt het kijken naar kinderen als vertrekpunt voor het opzetten van activiteiten, het plannen van leerlijnen en leerdoelen voor de kinderen in de groepen. Kinderen worden tijdens activiteiten geobserveerd en, indien wenselijk c.q. nodig, wordt vanuit deze observaties het onderwijsaanbod aangepast voor de betreffende leerlingen.

6.3. Doorstroomtoets Basisonderwijs

Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt er in groep 8 conform de richtlijnen van het Ministerie van OC&W een zogenaamde doorstroomtoets afgenomen. Met deze toets meten we de onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen. De toets wordt afgenomen in de periode van 27 januari tot en met 16 februari 2025.

6.4. Rapportage en gesprekken

Planning gesprekken met leerlingen en ouders

Aan het begin van elk schooljaar vindt een kennismakingsgesprek plaats met leerkracht, ouders en leerling. Tijdens het kennismakingsgesprek wordt de gewenste gesprekkencyclus onderling afgestemd. Alle kinderen krijgen twee keer per jaar het Lodijke Trots!folio. Daarin treft u het rapport aan, de citoresultaten, een portfolio met werkjes van uw kind en een door uw kind getekende 'dit ben ik-tekening'. Met ingang van schooljaar 2023-2024 zijn we overgegaan op een digitaal Trots!folio, namelijk MijnRapportfolio.

Vervolgens vinden er 10 minuten gesprekken plaats, waarin de leerkracht met u en uw kind de schoolresultaten en het welzijn van uw kind bespreekt. Het eerste MijnRapportfolio gesprek vindt plaats in de maand februari/maart. Het tweede en tevens eindgesprek vindt kort voor het einde van het schooljaar plaats.

Indien daartoe aanleiding is, nodigen wij de ouders tussentijds uit voor een gesprek. Als u zelf behoefte heeft aan een gesprek, bent u altijd welkom. Maakt u wel van tevoren (en tijdig) even een afspraak met de betreffende groepsleerkracht.

6.5. Protocollen en procedures

Bij het volgen van de leerlingen zijn soms protocollen en afspraken, regelingen en procedures in gebruik (o.a. doublureprotocol, zorgplan). Elke school heeft deze en moet deze op verzoek delen met de ouders. Vraag er gerust naar bij onze intern begeleiders of bij de directie.

6.6. Schooladvies Voortgezet Onderwijs (VO)

Als uw kind in groep 8 van de basisschool zit, geeft de school het schooladvies VO. Wij zijn verplicht een schriftelijk schooladvies te geven. Dit advies nemen de ouders mee naar de vervolgschool.

De tijdlijn ziet er voor schooljaar 2024-2025 als volgt uit:

Uiterlijk 31 januari 2025 krijgen de leerlingen hun voorlopige schooladvies.

In de periode 27 januari tot en met 16 februari 2025 vindt de doorstroomtoets plaats.

Uiterlijk 15 maart 2025 is de uitslag van de doorstroomtoets binnen.

Uiterlijk 24 maart wordt het definitieve advies gedeeld.

Van 25 t/m 31 maart vindt de centrale aanmeldweek voor het VO plaats.

Uiterlijk 12 mei beslist de VO school over de toelating.

Het schooladvies is gebaseerd op verschillende onderdelen. De belangrijkste zijn:

- Het leerling-beeld vanuit het Lodijke-scoreprofiel. In dit document zijn de prestaties van de jaarklassen 6-7-8 zichtbaar en gekoppeld aan een advies voor de start in het Voortgezet Onderwijs.
- In de groepen 7 wordt ook een preadvisering gegeven op basis van de prestaties uit het scoreprofiel.
- De leerprestaties in groep 8 en de voorgaande schooljaren/het leerlingvolgsysteem (Leerling in beeld)
- De interesses, de lerende houding en motivatie van de leerling (leerlingkenmerken, executieve functies).

Valt de uitslag van de doorstroomtoets hoger uit dan het voorlopig schooladvies, dan geven we als school een hoger definitief schooladvies. In het belang van de leerling kunnen we als school (gemotiveerd) besluiten het advies niet te verhogen.

6.7. Passend Onderwijs

Passend onderwijs is onderwijs op maat voor leerlingen. Iedere school is verantwoordelijk voor het verzorgen van een passende onderwijsplek voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben. Dit betekent, dat een ouder zijn kind altijd kan aanmelden bij een basisschool, ook al is er sprake van specifieke onderwijsbehoeften. Op Lodijke voeren we graag eerst een intakegesprek. Daarna onderzoeken we samen met ouders welke onderwijsbehoeften hun kind heeft. Vervolgens wordt er bekeken of de school aan deze onderwijsbehoeften kan voldoen en of het kind kan worden ingeschreven. Als de onderwijsbehoeften voor de school té specifiek zijn gaan wij, samen met de ouders, op zoek naar een passend alternatief.

6.8. Zorg op Maat

Soms heeft een kind extra zorg nodig. Daarom heeft onze school een samenhangend systeem van leerlingenzorg ontwikkeld. Onderwijs op maat betekent voor ons ook zorg op maat. Om eventuele problemen snel op te sporen, bespreken de leerkrachten samen met de intern begeleiders na iedere toetsperiode de resultaten van alle leerlingen. Zowel zwakke resultaten als heel goede resultaten kunnen aanleiding zijn voor extra zorg. Uiteraard wordt u als ouder hierover geïnformeerd. In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te zien hoe IKC Lodijke de zorg plant, vorm geeft en evalueert. Het SOP wordt jaarlijks geactualiseerd.

6.9. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Brabantse Wal PO

Heeft uw kind meer hulp nodig?

De school denkt aan extra hulp

Het kan gebeuren dat uw kind meer hulp nodig heeft dan onze school kan bieden; de leerkracht en intern begeleider (het *intern* zorgteam van onze school) zullen dan met u in gesprek gaan.

Dit gesprek gaat over:

- Herkent u ons beeld van uw kind?
- Komt het overeen met het hoe het thuis gaat met uw kind?
- Wat zou een goede oplossing zijn? Hoe kunnen we het beter doen voor uw kind?

De ouder denkt aan extra hulp

Het kan ook gebeuren dat u als ouder denkt dat er extra hulp nodig is. Bij wie kunt u dan terecht? Maak een afspraak met:

- de eigen leerkracht van uw kind
- de intern begeleider van de school

Het gesprek kan gaan over uw zorgen om uw kind, of de school hetzelfde ziet en of er oplossingen te bedenken zijn.

Het Samenwerkingsverband

Stel, het gaat na een tijdje nog niet beter met uw kind. Dan kunt u samen met school extra hulp vragen bij “het Samenwerkingsverband voor Passend Onderwijs” (afkorting SWV). Dit kan alleen als u als ouder dit goed vindt. Ons SWV heet: Samenwerkingsverband Brabantse Wal. Hier werken mensen die ons en daardoor uw kind kunnen helpen. We noemen ze:

- Gedragswetenschapper (afkorting GW’er)
- Begeleider Passend Onderwijs (afkorting BPO’er)

Het Schoolondersteuningsteam

Welke hulp we inschakelen bespreken we in het Schoolondersteuningsteam (afkorting SOT). In dit team zitten :

- de intern begeleider (afkorting IB’er) van de school
- de leerkracht van uw kind
- de gedragswetenschapper van het SWV
- de jeugdprofessional (afkorting JP’er) van het Team Jeugd van de gemeente. Dit is ook degene met wie u contact heeft als u extra hulp nodig heeft buiten school om, bijv. bij de opvoeding.
- op sommige scholen neemt ook de Jeugdverpleegkundige vanuit de GGD / JGZ deel aan het SOT.

Zo’n zes keer per jaar komen de mensen van het SOT bij elkaar op school. Als zij overleggen over uw kind, dan wordt u daar altijd voor uitgenodigd. Soms mag ook uw kind hier bij zijn. Samen bekijken we welke hulp nodig is. Het kan zijn dat u niet bij dit SOT aanwezig kan zijn. Alleen als u toestemming geeft kan er toch over uw kind worden overlegd. De intern begeleider (IB’er) zal dan vooraf met u en uw kind bespreken wat er aan de orde gaat komen. Achteraf zal zij u vertellen wat er is besproken/afgesproken.

Wat als u zelf niet aanwezig kunt zijn en geen toestemming geeft om over uw kind te overleggen? Het SOT mag dan wel over uw kind overleggen, maar dan zonder de naam van uw kind te noemen (anoniem).

Soorten extra hulp

Er zijn verschillende soorten hulp die we kunnen bieden:

- De *Begeleiders Passend Onderwijs* (BPO'ers) van het SWV geven extra hulp aan de leerkracht op school. We noemen dit een *Arrangement*.
- Het *team Jeugd* van de gemeente geeft begeleiding buiten de school aan kind, ouders, gezin.
- Soms worden er nog andere deskundigen bij betrokken.
- Het kan zijn dat deze hulp nog niet helpt. Dan komt er een ander overleg. Dat noemen we een HIA. Deze afkorting betekent: *Handelingsgericht Integraal Arrangeeroverleg*. Wie zitten hierbij? De gedragswetenschapper (GW'er) van het SWV. Zij is ook de voorzitter. Daarnaast de IB'er, de BPO'er en natuurlijk uzelf als ouder; u mag zelf nog iemand meenemen naar dit overleg. Dit kan zijn bijv. een familielid zijn of een vriend/vriendin.
- Tijdens een HIA wordt langer de tijd genomen om te kijken naar wat er goed gaat met uw kind en welke ondersteuning nodig is. Aan het eind van een HIA spreken we af:
 - ❖ Wat willen we bereiken (doelen), waar gaan we aan werken?
 - ❖ Hoe willen we dit bereiken, welke *middelen* gaan we inzetten?
 - ❖ Hoelang gaan we hier mee aan de slag, welk *tijdpad* wordt er afgesproken?

Soms worden de doelen niet gehaald en lukt het niet uw kind en de school de gewenste hulp te bieden. Dan kunnen we er samen met u voor kiezen om uw kind naar een andere basisschool te laten gaan of naar een andere vorm van onderwijs. Dit gaat altijd in overleg en met toestemming van u als ouder.

Het Ontwikkelingsperspectiefplan (afkorting OPP)

Alle afspraken die in een SOT of HIA worden gemaakt, leggen we schriftelijk vast in een plan voor de komende periode, waarover we met u praten. U wordt gevraagd het deel waarin staat wat we gaan doen, te ondertekenen.

Zorgplicht

Scholen hebben *zorgplicht*. Dit betekent dat scholen wettelijk verplicht zijn een plek te vinden voor elk kind. Het betekent *niet* dat elke basisschool alle kinderen moet plaatsen. Misschien geeft de school bij het eerste gesprek met u al aan dat ze niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Dan wordt gezocht naar een andere school.

Speciaal (basis)onderwijs

Soms lukt het niet op een reguliere basisschool. Dan kan worden besloten dat een leerling beter naar een school voor *Speciaal (basis)onderwijs* (afkorting S(B)O) kan gaan. Dat wordt ook beschreven in het OPP. Een kind kan daar naartoe als er een *Toelaatbaarheidsverklaring* (afkorting TLV) is opgesteld. Dat doet de school, na overleg met u. Het Samenwerkingsverband moet de TLV goedkeuren.

Rol van ouders bij een TLV

De school vraagt de TLV aan. Toestemming van ouders is niet persé nodig, maar wel gewenst. Als u het niet eens bent met de aanvraag, zal het Samenwerkingsverband nog eens extra kritisch naar de aanvraag kijken. U wordt dan eerst uitgenodigd voor een gesprek. Als u het dan nog niet eens bent met de TLV, kunt u bezwaar maken bij de landelijke commissie voor de bezwaren tegen de toelaatbaarheidsverklaringen.

Scholen voor Speciaal(Basis)Onderwijs

Met de Toelaatbaarheidsverklaring heeft uw kind toegang tot een school voor Speciaal (Basis-) Onderwijs. In onze regio zijn dit:

- De Driemaster, school voor speciaal basisonderwijs (SBO); gericht op leerproblemen in combinatie met bijv. sociaal-emotionele problemen;
- De Kornalijn, school voor speciaal onderwijs, gericht op gedrag.
- De Mytylschool, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een lichamelijke beperking.
- De Kameleon, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een verstandelijke beperking.

Indien er dichterbij uw woonplaats een S(B)O-school buiten ons samenwerkingsverband is, kunt u uw kind bij die school aanmelden.

Terugkeren naar de gewone basisschool

Plaatsing op een S(B)O-school is *tijdelijk*. Elk jaar bekijkt de S(B)O-school samen met u of uw kind terug kan naar een gewone basisschool in de buurt van uw woonadres. Als dat gebeurt worden uw kind en de school begeleid door mensen van het Samenwerkingsverband. Soms is er een periode waarin uw kind een paar dagen per week alvast naar de oude school terugkeert. Dan kunnen we kijken hoe dat gaat en welke extra hulp nodig is.

Contacten

Informatie over SWV Brabantse Wal PO is te vinden op de website www.swvbrabantsewal.nl

Telefoonnummer SWV Brabantse Wal PO: 0164 74 50 91

Mailadres Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO: secretariaat@swvbrabantsewal.nl

Team Jeugd Bergen op Zoom: 14 0164 www.bergenopzoom.nl

Team Jeugd Woensdrecht: 140164 optie 3 www.woensdrecht.nl

Centrum Jeugd en Gezin Steenbergen: 0167-54 11 31 www.cjgsteenbergen.nl

GGD/JGZ: 076 528 20 51

Meer informatie over extra hulp bij onderwijs en opvoeding is te vinden op www.hulpwijzer.brabantsewal.nl.

7. COMMUNICATIE EN INFORMATIE

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Wij voelen ons dan ook samen met u verantwoordelijk voor het onderwijs aan en de opvoeding van uw kind. Daarom vinden wij een goede samenwerking en educatief partnerschap erg belangrijk. Voor een goede communicatie tussen u en ons is het van belang dat we elkaar vertrouwen en begrip en respect voor elkaar hebben. Op school zijn de leerkrachten de eerstverantwoordelijken voor de kinderen. De directie heeft de eindverantwoordelijkheid.

7.1. Communicatiemiddelen

IKC Lodijke acht het van groot belang om de ouders zo veel mogelijk te informeren over de gang van zaken op school. Goede, duidelijke informatie vergroot de betrokkenheid van ouders en leerlingen. IKC Lodijke geeft de communicatie op de volgende manieren vorm.

- In de communicatie met ouders gebruiken wij, naast de directe communicatie en het persoonlijk contact, Parro. Parro is een hulpmiddel voor snelle, directe communicatie tussen ouders en leerkrachten via internet of app. In Parro kunnen de ouders van een leerling rechtstreeks met de leerkrachten communiceren.
- Maandelijks ontvangt u een nieuwsbrief (het [Lodijke Journaal Digitaal](#)) via [Parro](#).
- Aan het begin van het schooljaar vinden de kennismakingsgesprekken plaats en organiseren de groepen een informatieavond.
- Daarnaast wordt minimaal 2 x per jaar de ontwikkeling van uw kind met u en met uw kind besproken.
- Belangrijke activiteiten van de school, festiviteiten en schoolbrede gebeurtenissen zijn vermeld op de jaarkalender. Deze kunt u raadplegen in Parro. Ook worden ze periodiek gemeld in de nieuwsbrief. Elke leerkracht informeert de ouders van de leerlingen ook via Parro, als een activiteit van de groep of schoolbreed wijzigt, in aantocht is of als er hulpouders nodig zijn.
- De schoolgids informeert u over de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op onze school.
- De school heeft een informatieve website waar vooral ouders van toekomstige leerlingen veel informatie kunnen vinden.
- De directie van de school is bereikbaar via de persoonlijke e-mailadressen, het centrale e-mailadres van de school en het centrale telefoonnummer van de school.

7.2. Informatie aan gescheiden ouders

Bij een scheiding hebben beide ouders recht op informatie m.b.t. hun kind, tenzij een rechterlijke instantie anders heeft besloten. De ouder of ouders aan wie de directe zorg is toevertrouwd, is voor de school de eerstverantwoordelijke en daarmee het aanspreekpunt. Het IKC Lodijke protocol hierover is op te vragen bij de directie of de intern begeleiders.

8. OUDER- EN LEERLING BETROKKENHEID

8.1. De Activiteitencommissie (AC)

Op Lodijke is vaak iets te doen. We grijpen zoveel mogelijk gelegenheden aan om 'een feestje' met elkaar te vieren of betekenisvolle activiteiten te organiseren.

We hebben een activiteitencoördinator in dienst die samen met het team en de Activiteitencommissie (AC, bestaande uit een aantal hulpouders) helpt om de schooltijd onvergetelijk te maken. Met traktaties, Sinterklaascadeautjes, verzorgde sporttenues, schoolreisjes en het faciliteren van vieringen. Bij activiteiten schakelen zij extra hulp in van andere ouders.

Zin om mee te helpen? Meld u bij de leerkracht van uw kind.

8.2. Het Ouderpanel

Het ouderpanel bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders met momenteel 10 leden. Zij zijn een klankbord en sparringpartner voor de directie. Vijf keer per jaar overlegt het ouderpanel met de directie. Het ouderpanel geeft feedback, vraagt kritisch door en denkt mee over allerlei onderwerpen. Signalen die de panelleden opvangen bij andere ouders zetten zij op de agenda. Het ouderpanel is bereikbaar via de mail: lodijkeouderpanel@gmail.com Via dit e-mailadres kunt u zich ook aanmelden als u graag mee wilt denken.

8.3. De Medezeggenschapsraad (MR)

Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad (MR). Een belangrijke taak voor een MR is het bevorderen van het onderling overleg in school tussen ouders, leerlingen en personeel. In de MR van IKC Lodijke zitten 3 ouders en 3 leerkrachten. De leden worden gekozen door de achterban die zij vertegenwoordigen. De MR van IKC Lodijke is een enthousiaste club mensen, die zich inzet voor het goed functioneren van de school (kwaliteit van het onderwijs, welzijn van de leerlingen, personeel, organisatie, communicatie). Hierover spreken zij met de directie (in de wet wordt dit 'het bevoegd gezag' genoemd) en met de verschillende achterbannen (ouders en personeel).

De MR houdt zich bezig met diverse zaken die school aangaan, zoals veranderingen in onderwijsdoelstellingen, schooltijdenregeling, inzet van de beschikbare personeelsformatie en de daarbij horende taakverdeling, begroting, arbeidsomstandigheden en veiligheid voor personeel en leerlingen, nieuwbouw of verbouwing van de school. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- en/of instemmingsrecht. Per onderwerp kan het recht van de oudergeleding anders zijn dan het recht van de personeelsgeleding. Alle rechten en plichten van de MR staan omschreven in de [Wet Medezeggenschap op Scholen](#).

De voorbereiding op de verschillende onderwerpen vraagt inzet en kennis van zaken. Binnen de MR worden rollen verdeeld, zodat onderwerpen goed voorbereid kunnen worden. Bij de voorbereidingen kan de MR deskundigen raadplegen en communiceren met de achterban.

De MR komt 6 à 7 keer per schooljaar samen voor MR-vergaderingen. Deze zijn in principe openbaar. U bent welkom, als u eens wilt zien hoe de MR werkt. Aan het begin van het schooljaar maakt de MR een werkplan voor het lopende schooljaar, mede gebaseerd op het jaarplan van school. De MR kiest uit het jaarplan een aantal belangrijke onderwerpen, waar de MR zich (pro)actief op richt. Dit werkplan vindt u op de website onder het kopje Inspraak/MR. Aankondiging van de besprekingen van de MR en een korte terugblik op hun vergaderingen zijn te lezen in de nieuwsbrief (het Lodijke Journaal Digitaal).

Daarnaast informeert de MR de ouders bij belangrijke ontwikkelingen (BSO, TSO, ouderenquêtes, e.d.). De MR van Lodijke is bereikbaar via de mail: mr.lodijke@lpsnet.nl

8.4. De Leerlingenraad

We vinden de mening van onze leerlingen belangrijk. Daarom heeft IKC Lodijke een leerlingenraad. Elke groep 5 t/m 8 heeft één vertegenwoordiger, die jaarlijks door de andere leerlingen wordt gekozen. De leerlingenraad overlegt vijf keer per jaar met onze directie over onderwerpen, die hen of hun klasgenoten bezighouden. Na afloop lichten de leden de besluiten van de leerlingenraad toe in hun eigen klas.

De leerlingenraad helpt ook actief mee om veranderingen of leefstijlregels onder de aandacht te brengen bij medeleerlingen. Door de leerlingenraad merken we dat:

- leerlingen meer betrokken zijn en zich verantwoordelijker gedragen;
- leerlingen beter begrijpen wat realistisch en haalbaar is;
- leerlingen spelenderwijs kennismaken met democratische beginselen;
- leerlingen ervaren dat hun mening telt.



9. KWALITEITSZORG

9.1. Kerndoelen

In de wet is vastgelegd dat de basisschool bepaalde zaken aan kinderen moet leren, zodat alle kinderen aan het eind van de basisschool een aantal dingen kennen en kunnen toepassen. Het vervolgonderwijs moet goed aansluiten op het onderwijs op de basisschool. Om dit te bereiken, zijn er de zogenoemde kerndoelen. Deze doelen geven aan wat de school uw kind moet leren op het gebied van bijvoorbeeld taal, rekenen, oriëntatie op jezelf en de wereld en bewegingsonderwijs. Sinds 2019 is de vierde generatie kerndoelen van kracht.

9.2. Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie bezoekt scholen in het kader van het reguliere toezicht. Naast controle van de schoolgids, het schoolplan en het zorgplan, kijkt de onderwijsinspectie naar de resultaten van het onderwijs, de opzet en uitvoering van zorg, de kwaliteitszorg en de onderwijstijd. Onze school is in februari 2019 bezocht. Het rapport van dit onderzoek aan onze school kunt u vinden op de site van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl. De onderwijsinspectie beoordeelde onze school met een voldoende, het onderdeel 'kwaliteitszorg' verdient ruimte voor verbeteringen. In het schooljaar 2019-2020 en de opvolgende jaren zijn een aantal verbeterpunten gerealiseerd. Nu zijn we trots op onze kwaliteitszorg.

9.3. Instrumenten Kwaliteit van het onderwijs

Naast externe kwaliteitszorg (onderwijsinspectie) kent onze school ook een aantal instrumenten op het gebied van de interne kwaliteitszorg (het jaar van de laatste afname wordt hierbij vermeld):

- Het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) (2022).
- Het oudertevredenheidsonderzoek (OTO) (2022).
- Het leerlingentevredenheidsonderzoek (LTO) (2022).
- Het jaarplan: elk schooljaar wordt het schoolplan, middels het jaarplan geëvalueerd.
- De Risico Inventarisatie en Risico Evaluatie (RIE / ARBO-zaken), er wordt geëvalueerd op de veiligheid, ARBO-zaken en schoolinterne aangelegenheden (o.a. werkdruk, verzuim, werkomstandigheden) (2020).
- IKC Lodijke gebruikt jaarlijks interne kwaliteitskaarten om het onderwijsleerproces te monitoren en in kaart te brengen.

9.4. Resultaten kwaliteitsmetingen

IKC Lodijke doet het goed. In de recente leerling enquête van 2022 waren de leerlingen positief over onze school. Met een 8 scoort onze school een mooi cijfer. 87% van de leerlingen heeft de vragenlijsten ingevuld. Zaken die vanuit de leerlingen (van de bovenbouw) zeer positief bevonden worden, zijn de volgende:

1. De begeleiding door de leerkrachten.
2. Het continurooster.

Zaken die de aandacht behoeven en de het minst scoren uit de leerlingenenquête zijn de volgende:

1. Betrokkenheid bij en verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces.
2. Meer bewegen/naar buiten.

Ook in de ouderenquête van 2022 haalde IKC Lodijke een prima cijfer. Onze school scoorde een mooie 7,7. Zaken die door de ouders als zeer positief worden ervaren:

1. De betrokkenheid van de leerkrachten.
2. De focus op de ontwikkeling van leerlingen.
3. De sfeer.
4. Talententijd en het thematisch werken.
5. Het continuurooster.

In het meerjaren locatieplan (voorheen schoolplan) geeft IKC Lodijke aan hoe zij de aandachtspunten binnen de school wil versterken en verbeteren.

9.5. Resultaten doorstroomtoets

In het schooljaar 2023-2024 scoorden we boven het landelijk gemiddelde. Op basis van de instroomcijfers en de tussentijdsmetingen van de leerling-volgscores scoorden we iets beter dan verwacht. De opbrengsten van ons rekenonderwijs zijn sterk verbeterd. Een mooie opsteker voor al de inspanningen die zijn geleverd.

IEP en doorstroom score	
2020 – 2021 (IEP)	82,30
2021 – 2022 (IEP)	80,70
2022 – 2023 (IEP)	79,90
2023 – 2024 (leerling in beeld)	176,2

9.6. Uitstroom leerlingen groepen 8 naar het Voortgezet Onderwijs

Onderstaande tabel laat zien dat onze leerlingen uitstromen naar diverse soorten vervolgonderwijs. Dit heeft natuurlijk te maken met de cognitieve verschillen en de verschillen in de executieve functies (leerhouding, werkattitude, geheugen, doorzettingsvermogen, e.d.) tussen de leerlingen.

Belangrijk is dat het kind terechtkomt op het voor hem of haar haalbare niveau. In de adviezen Voortgezet Onderwijs komt dat ook tot uitdrukking. (Bron: Parnassys, leerlingvolgsysteem van IC Lodijke).



Schooladviezen per schooljaar

Ultimview van ParnasSys



Gekozen filters

Schooljaar: 2023 / 2024 Schoolweging: 20 t/m 40 : Tel alle leerlingen mee Organisatie(s): 24AE - IKC Lodijke

Gedownload op 12/06/2024

10. KLACHTENREGELING

Onze school heeft een klachtenregeling. Wanneer u een klacht heeft over de school of over een medewerker van de school, dan kunt u hiervan gebruikmaken. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht kan dus niet bij de directeur terecht, voordat de hij/zij met de desbetreffende leerkracht hierover hebben gesproken.

Bij een klacht wordt er altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

- Stap 1.** De ouders nemen de klacht rechtstreeks en persoonlijk op met de leerkracht.
- Stap 2.** Vinden de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing, dan wordt de directie/de intern begeleider van de school ingeschakeld. Deze kan ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen met instemming van beide partijen.
- Stap 3.** Indien ook na het overleg met de directie /de intern begeleider de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak door de directeur extern voorgelegd of verder behandeld.

10.1. Vertrouwenspersoon en klachtencommissie

Ook kan worden besloten om de aan de school verbonden interne vertrouwenspersoon in te schakelen. Deze zal in voortdurend overleg met alle betrokkenen nagaan of de klacht door bemiddeling bevredigend kan worden opgelost. Juf Eefje Schenk, Gwenn Singewald, Marlie Sluijts en Hilde Mensen zijn de interne vertrouwenspersonen van de school.

Voor de gehele Lowys Porquinstichting is de heer Robert Liebrecht de externe vertrouwenspersoon. Bij hem kunt u rechtstreeks, of op aanraden van de school of van het College van Bestuur, met een mogelijke klacht terecht. De externe vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal en kan in overleg met u twee dingen doen. De eerste mogelijkheid is dat hij probeert te bemiddelen tussen u en de school. In ernstige gevallen, of wanneer bemiddeling niet lukt, zal de vertrouwenspersoon u aanraden om een klacht in te dienen bij de landelijke klachtencommissie, waar de LPS bij is aangesloten. Hij helpt u daarbij, indien dat nodig is. Contactgegevens van de interne en externe vertrouwenspersonen vindt u in het hoofdstuk 'Namen, adressen en tips'.

Naast de interne vertrouwenspersoon kunt u dus ook terecht bij een externe vertrouwenspersoon. U kunt doorverwezen worden door de interne vertrouwenspersoon, maar ook zelf deze externe vertrouwenspersoon benaderen, als er bijvoorbeeld sprake is van discriminerend gedrag, agressie, ander huiselijk geweld, pesten en het toepassen van strafmaatregelen. Ook hier gaan we er echter van uit dat u eerst probeert de problemen via de medewerker en/of directie en/of de interne vertrouwenspersonen/of het College van Bestuur.

De taken van de externe vertrouwenspersoon zijn o.a.:

- ondersteunen en begeleiden;
- nagaan of bemiddeling een oplossing is;
- nagaan of de gebeurtenis aanleiding is voor het indienen van een klacht bij het College van Bestuur of de klachtencommissie;
- de klager begeleiden bij de verdere procedure (hieraan kunnen eventueel kosten voor u verbonden zijn);
- voorlichting geven.

De externe vertrouwenspersoon neemt tijdens de werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding.

De klachtenregeling kunt u opvragen bij de directie van de school.

11. PRAKTISCHE INFORMATIE

11.1. Schooltijden

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	8.30 - 14.30 uur	8.30 - 14.30 uur
Dinsdag	8.30 - 14.30 uur	8.30 - 14.30 uur
Woensdag	8.30 - 12.30 uur	8.30 - 12.30 uur
Donderdag	8.30 - 14.30 uur	8.30 - 14.30 uur
Vrijdag	8.30 - 12.00 uur	8.30 - 14.30 uur

Op de lange dagen hebben de leerlingen een half uur pauze en spelen ze buiten. Voor de kinderen van alle groepen geldt 's morgens een inlooptijd; de kinderen kunnen vanaf 08.20 uur de klas binnenkomen.

11.2. Het rooster van vakanties en vrije dagen

Vakanties 2024-2025	
Herfstvakantie	21 t/m 25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024 t/m 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	28 februari 2025 vanaf 12.00 uur t/m 7 maart 2025
Meivakantie	21 april t/m 2 mei 2025
Zomervakantie	4 juli 2025 vanaf 12.00 uur t/m 15 augustus 2025
Vrije dagen 2024-2025	
Studiedagen team	Vrijdag 6 december 2024 Maandag 10 februari 2025 Woensdag 19 maart 2025 Dinsdag 6 mei 2025 Vrijdag 13 juni 2025
Studiedag LPS	Woensdag 13 november 2024
Goede Vrijdag	Vrijdag 18 april 2025
Bevrijdingsdag	Maandag 5 mei 2025
Hemelvaart	Donderdag 29 en vrijdag 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	Maandag 9 juni 2025

11.3. Afwezigheid

Voor onze school volgen we de Nederlandse Leerplichtwet. Dat betekent dat leerlingen vanaf vijf jaar volledig leerplichtig zijn en op de school niet meer mogen verzuimen.

Bijzonder verlof

In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk om verlof onder schooltijd aan te vragen bij de directie van de school. Verlof kan (dergelijk verlof is aan strenge regels gebonden) worden toegestaan:

- wanneer een gezin door het werk van (een van) de ouders alleen op vakantie kan buiten de vastgestelde schoolvakanties;
- bij een huwelijk, jubileum of begrafenis van naaste familie;
- in geval van een medische of sociale indicatie.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar deze link: [Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schoolverlof)

U kunt een verlofformulier hiertoe verkrijgen bij de administratie van IKC Lodijke en bij de conciërge.

Wijst de directeur uw verzoek af? Dan kunt u schriftelijk bezwaar maken. Dit moet binnen 6 weken nadat het besluit is genomen. De directeur moet u dan de gelegenheid geven uw zegje te doen en haar beslissing heroverwegen. Valt de beslissing weer negatief uit? Dan kunt u in beroep bij de rechtbank.

Ziekte

Wanneer een leerling ziek is, meldt u dit dezelfde dag vóór 8.30 uur aan de leerkracht met een bericht via Parro. Vergeet u ook niet om uw kind weer beter te melden. Wordt uw kind ziek op school, dan nemen wij zo snel mogelijk contact met u op. Het is daarom belangrijk dat we altijd iemand kunnen bereiken die uw kind kan ophalen. We hebben daarom graag een telefoonnummer waar u zelf te bereiken bent of iemand anders. U kunt deze extra nummers altijd doorgeven. Noodnummers worden ook op het aanmeldformulier gevraagd.

11.4. Gymles

De gymlessen worden verzorgd door een ALO-gecertificeerde gymdocent. Vanaf de kleutergroepen hebben de kinderen gymschoenen nodig met lichtgekleurde zolen. Gymschoenen zijn verplicht tijdens de gymlessen. Kleutergymschoenen bij voorkeur voorzien van klittenband. Verder zijn gymshirtjes en korte gymbroekjes verplicht voor alle kinderen. De leerlingen van de groepen 1-2 bewaren de gymkleding op school. Tijdens de gym is het dragen van sieraden verboden. Lang haar moet in een staart gedragen worden uit veiligheidsoverwegingen.

11.5. Op weg naar school

De gemiddelde afstand tussen huis en school is voor een Lodijke-leerling 819 meter. Kinderen komen daarom bij voorkeur lopend of met de fiets naar school. Leerlingen stallen hun fiets op de daarvoor aangewezen plekken en waar mogelijk in de fietsenrekken. De school heeft vier ruime fietsenstallingen. Op weg naar school moeten de fietsen op de Lodijke voetpaden aan de hand worden genomen.

Voor de veiligheid van alle kinderen, verzoeken wij u het halen en brengen met de auto tot het minimum te beperken. Indien u uw kind toch met de auto naar school brengt of ophaalt, houdt u zich dan aan de geldende verkeersregels en parkeervoorschriften. We vragen u dringend om ook de rijrichting voor de scholen te respecteren. De veiligheid van onze leerlingen/uw kind(eren) staat voorop, deze kunnen wij alleen bewaken als u meehelpt. Informeert u alstublieft ook opa's, oma's en/of oppas hierover wanneer zij uw kind(eren) uit school ophalen.

U kunt gebruikmaken van de parkeerplaatsen in de straten in de nabijheid van ons schoolgebouw. Gelieve de invalideparkeerplaats vrij te houden voor diegenen, die daar officieel gebruik van mogen maken en in het bezit zijn van een daarvoor geldige invalidenparkeerkaart. De bezitter van deze kaart dient aanwezig te zijn bij het halen en brengen van de leerling.

Jaarlijks worden het verkeersgedrag van klein en groot én de verkeerskritische zaken in en om de school bevraagd, geanalyseerd en besproken door de directie, de verkeersouders en de vertegenwoordiging van de sector Veiligheid en Verkeer van de gemeente. Er zijn goede afspraken gemaakt m.b.t. het verkeersbeleid met het wijkagentteam van de Bergse Plaat en met de twee basisscholen in deze wijk.

11.6. Foldermateriaal

Naast de informatie van school brengen de kinderen ook wel eens andere folders mee naar huis. We krijgen regelmatig verzoeken van allerlei instanties om deze uit te delen. We zijn hier terughoudend in. Folders met een kerkelijke, culturele, verenigings- of wijkgebonden activiteit geven we mee of delen we via de nieuwsbrief in Parro. We spreken geen waardeoordeel over folders uit en dragen geen verantwoording voor noch de organisatie, noch de inhoud.

11.7. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Op IKC Lodijke gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement (dit reglement is verkrijgbaar op school, of in te lezen en te downloaden vanaf de site van de Lowys Porquinstichting) kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school).

Daarnaast registreren leerkrachten en administratie van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling. Denk aan dyslexie, ADHD en medische gegevens.

In verband met de Rooms-Katholieke identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren, zodat wij daar - zo mogelijk - tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerlinggegevens en vorderingen van de leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Omdat Lodijke onderdeel uitmaakt van de Lowys Porquinstichting, worden daarmee ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Inloggen digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren, als deze inlogt. Wij hebben met onze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken, als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens, die zijn opgeslagen, niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de directie. Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we vooraf om de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt, of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Gebruik beeldmateriaal

Lodijke is een open en transparante school. We laten ouders en belanghebbenden graag zien waar we mee bezig zijn. Bijvoorbeeld op de website, in deze schoolgids, in de nieuwsbrief of via Parro binnen de groep van uw kind. Ook de meeste ouders vinden het leuk om mee te kijken waar hun kinderen op school mee bezig zijn. De AVG regelt ook dat we zorgvuldig moeten omgaan met beeldmateriaal van onze leerlingen en medewerkers. Dat vinden wij ook heel belangrijk. Daarom zullen wij nooit beeldmateriaal gebruiken waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen (volledige) namen van leerlingen en wegen per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. We vragen u elk jaar om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Die toestemming mag u altijd weer intrekken. Gebruikt beeldmateriaal zal in het geval van drukwerk, dan bij een herdruk kunnen worden aangepast.

We vragen u om uw privacy voorkeuren met veel aandacht te kiezen en een afweging te maken die recht doet aan zowel het belang van uw kind als onze school. We merken dat het voor ons best een zoektocht is naar wie, wanneer wel of niet op de foto mag. Spontane foto's zijn lastig en het kost de leerkrachten behoorlijk wat tijd om steeds weer alle foto's opnieuw te checken. Dat is een drempel. Met als gevolg dat we minder fotograferen, minder delen met u via Parro of in de nieuwsbrief en dat vinden wij erg jammer. Ook zijn we als school minder zichtbaar. Mogelijk zijn dit gevolgen die u niet voor ogen had bij uw privacy-keuze.

Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de directie.

11.8. Geen ouderbijdrage

Met ingang van schooljaar 2021-2022 is de vrijwillige bijdrage van ouders binnen alle scholen van de Lowys Porquin Stichting komen te vervallen. De school neemt de kosten voor uitstapjes (schoolreis e.d.) voor haar rekening. Zie voor meer informatie hiervoor de bovenschoolse gids van LPS.

11.9. Verzekeringen

Het schoolbestuur heeft ten behoeve van de school en de medewerkers een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Meer informatie kunt u vinden in de algemene informatiegids van LPS. De school heeft een collectieve scholierenongevallenverzekering afgesloten. Hiermee zijn de kinderen en medewerkers (ook hulpouders) verzekerd voor activiteiten, die door de school georganiseerd worden. U kunt hierbij denken aan de schoolreis, het schoolkamp, de uitstapjes die door de leerkracht georganiseerd worden. De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering, maar alleen in het geval van een ernstig verwijtbare fout of in het tekortschieten in de rechtsplicht van de school, kan hierop een beroep worden gedaan.

Het plaatsen van een fiets in de fietsenstalling en het meenemen van een telefoon naar school, geschiedt op eigen risico van de eigenaar.

12. UW KIND AANMELDEN

De kennismaking met nieuwe kinderen en hun ouders vindt altijd plaats middels een rondleiding en intakegesprek op school. Voor het basisonderwijs kunt u een afspraak maken via mevrouw Corina Bouwens, de schooladministratrice, bereikbaar via 0164-25 27 91 of via lodijke@lpsnet.nl. Voor een rondleiding of een intakegesprek op de kinderopvang kunt u contact opnemen via telefoonnummer 06 – 10 17 28 03. U kunt ook het [afspraakformulier](#) op onze website invullen.

De nieuwe basisschoolleerlingen en hun ouders worden ontvangen door iemand van de directie. U en uw kind worden dan door de school rondgeleid om een indruk van de school te krijgen. In een intakegesprek gaan wij in op uw vragen en wensen ten behoeve van de schoolkeuze en geven wij u meer informatie over de school en de procedure van aanmelden en inschrijven. De school handelt volgens de geldende regels. Na de intake of aanmelding onderzoeken we of de basisondersteuning óf juist gewenste extra ondersteuning voor de leerling te realiseren is op IKC Lodijke. U ontvangt bij een positief besluit hierover een bevestiging dat uw kind bij ons welkom is en dat uw kind wordt ingeschreven.

Indien uw kind eerder op een andere school heeft gezeten, ontvangen wij tijdens de onderzoeksperiode van de vorige school een leerlingdossier. In het leerlingdossier zijn onder andere opgenomen:

- het onderwijskundig rapport;
- gegevens uit het leerlingvolgsysteem;
- kopie van het schoolrapport;
- bewijs van uitschrijving van de vorige school;
- een eventueel handelingsplan/groeidocument.

Met deze gegevens kunnen wij onderzoeken of het onderwijs op onze school aansluit bij het onderwijs dat uw kind op de vorige school heeft gekregen.



13. NAMEN, ADRESSEN EN NUTTIGE TIPS

EHBO en BHV

Diverse leerkrachten en alle pedagogisch medewerkers zijn opgeleid tot BHV-er of EHBO-er. Zij worden jaarlijks getraind.

Schooladministratie

Onze schooladministratie is bereikbaar via 0164 - 25 27 91 of via lodijke@lpsnet.nl of corina.bouwens@lpsnet.nl.

Onderwijs ondersteunend personeel

Leraar ondersteuners zijn juf Danielle Smits en Lindsey Dam.

Conciërge Mark van Loon. Administratie Corina Bouwens. Activiteitencoördinator Daphne de Klerk.

Huishoudelijke dienst gymzaal en schoolwoningen Ellen Suijkerbuijk en Rita Hempen.

Huishoudelijke dienst school: firma VEBEGO, contactpersoon: Jolande Schillemans.

Directie

Annemieke Martens bereikbaar via annemieke.martens@lpsnet.nl

Bianca Musters bereikbaar via bianca.musters@lpsnet.nl

Activiteitencommissie IKC Lodijke

De activiteitencommissie van de school is bereikbaar via daphne.de.klerk@lpsnet.nl

Ouderpanel IKC Lodijke

Het ouderpanel van de school is bereikbaar via lodijkeouderpanel@gmail.com.

Medezeggenschapsraad IKC Lodijke

De Medezeggenschapsraad van de school is bereikbaar via mr.lodijke@lpsnet.nl.

Verkeerscommissie

Merel Buijs is contactpersoon voor verkeersactiviteiten op IKC Lodijke. merel.buijs@lpsnet.nl.

Vestigingsmanager LPS Kinderopvang

Yvonne Muijsers is bereikbaar via yvonne.muijsers@lpsnet.nl

Het College van Bestuur van de Lowys Porquinstichting

Het College van Bestuur bestaat uit de heer drs. S.J. Cépère (voorzitter) en mevrouw drs. E.J.M. Kooijmans (plaatsvervangend voorzitter). Het College van Bestuur draagt zorg voor kader stellend beleid op organisatieniveau. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk en aansprakelijk voor het functioneren van de stichting als organisatie, alsmede voor het functioneren van alle 31 scholen. Voor de leiding en de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken op de scholen is door het College van Bestuur een mandaat aan de directeuren van de scholen gegeven.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de beleidsbepaling en uitvoering van bestuurstaken door het College van Bestuur en de goede behartiging van de belangen van de stichting in brede zin.

Deze toezichthoudende rol binnen de brede organisatie wordt vanuit vier perspectieven vervuld: het controleperspectief; als werkgever van het College van Bestuur; de adviesrol en de netwerkcontacten van de afzonderlijke leden.

Jeugdgezondheidsdienst

GGD West-Brabant,
Doornboslaan 225-227
4816 CZ Breda
076 - 528 20 00

Mevrouw Daniëlle Voeten is de contactpersoon namens de GGD voor onze school. Contactgegevens:
telefoon: 06 - 30 85 36 82 of via de mail: danielle.voeten@ggdwestbrabant.nl

Onderwijsinspectie

www.onderwijsinspectie.nl

info@owinsp.nl

Telefoon 0800 - 80 81

Klachtencommissie namens het Bestuur

Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH 's Gravenhage

info@gcbo.nl

Telefoon 070 - 386 16 97

Nadere informatie over klachtenprocedures treft u aan op www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Interne en Externe Vertrouwenspersoon IKC Lodijke

Intern:

IKC Lodijke hanteert de Meldcode. De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan, waarin staat hoe professionals moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Eefje Schenk, Marlie Sluijts, Gwenn Singewald en Hilde Mensen zijn de interne vertrouwenspersonen van IKC Lodijke, bereikbaar via eefje.schenk@lpsnet.nl; marlie.sluijts@lpsnet.nl, gwenn.singewald@lpsnet.nl en hilde.mensen@lpsnet.nl

Extern:

De externe vertrouwenspersoon voor alle LPS scholen en opvanglocaties is de heer Robert Liebrecht verbonden aan de Merlijn Advies Groep (www.merlijngroep.nl). Robert is bereikbaar op werkdagen van 08.00 - 17.00 uur via:

- telefoonnummer: 06 - 330 327 08
- e-mail: robert@aaymediation.nl

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Sinds 1 januari 2015 zijn de gemeenten in Nederland verantwoordelijk voor werk, jeugd en zorg. De gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht werken hierin samen in het **Centrum Jeugd en Gezin**. Het CJG is bereikbaar via cijbergenopzoom.nl/ of het telefoonnummer: 0800 – 020 04 04

13.1. Hoofdluiscontrole

Hoofdluiscontroles vinden geregeld plaats in alle groepen, meestal na elke vakantie. Aan het begin van het schooljaar wordt aan ouders gevraagd zich aan te melden om de hoofdluiscontroles dat schooljaar uit te voeren. Bij geconstateerde hoofdluis of neetjes, informeert de leerkracht de betreffende ouders via Parro. De school heeft een hoofdluisprotocol.

Tot slot

Om de informatie in de schoolgids nog beter te kunnen afstemmen op uw wensen, willen we graag van u weten wat u van onze schoolgids vindt. Daarom vragen we u uw mening over deze schoolgids en eventuele suggesties ter verbetering door te geven aan de directie van de school, bij voorkeur via een e-mailbericht naar lodijke@lpsnet.nl.

Met vriendelijke groeten,
Annemieke Martens namens de directie van IKC Lodijke